

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Приходского Совета

Протоиерей

Фёдор Повный

20 25 г.



## ПОЛИТИКА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

### 1. Общие положения, цели и правовые основания осуществления видеонаблюдения

1. Издание Политики видеонаблюдения (далее – Политика) является одной из обязательных принимаемых Религиозной общиной «Приход в честь Всех Святых в г.Минске Минской Епархии Белорусской Православной Церкви» (далее – Приход) мер по обеспечению защиты персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З "О защите персональных данных" (далее – Закон).

Настоящая Политика разъясняет субъектам персональных данных как, для каких целей и на каком правовом основании их изображения, попавшие в зону обзора камер(ы) видеонаблюдения, собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных прав и механизм их реализации.

2. Видеонаблюдение в Приходе осуществляется на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона, Закона Республики Беларусь от 8.11.2006 г. № 175-З "Об охранной деятельности в Республике Беларусь", Указа Президента Республики Беларусь от 28.11.2013 г. № 527 "О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка", а также для обеспечения производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины работников в соответствии с пункт 2 части первой статьи 55 Трудового кодекса Республики Беларусь с целью:

- обеспечение охраны физических лиц (в том числе работников) и имущества от противоправных посягательств;
- обеспечение общественной безопасности;
- разрешения конфликтных ситуаций, в том числе фиксации возможных действий противоправного характера.

3. Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами

## 2. Порядок осуществления видеонаблюдения

4. Видеонаблюдение не используется<sup>1</sup> для:

- учета фактически отработанного работниками Прихода рабочего времени;
- уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи;
- записи звука.

5. Видеонаблюдение ведется круглосуточно и непрерывно при помощи камер открытого видеонаблюдения, направленных на въездные группы, внутренние входные группы храма, входные группы и холл Прихода (структурное подразделение - реабилитационный центр «Элеос»), коридоры Прихода (структурное подразделение - реабилитационный центр «Элеос») и Прихода, на территорию, прилегающую к зданию и по периметру.

В иных помещениях Прихода, в том числе предназначенных для личных нужд работников (туалеты, места отдыха и приема пищи, раздевалки и т.д.), видеонаблюдение не осуществляется.

6. Субъекты персональных данных информируются о видеонаблюдении путем размещения на территории, где ведется видеонаблюдение, специальных информационных табличек, информационных стендах, а также размещение настоящей Политики на официальном сайте prihodvs.by.

7. Приход осуществляет видеонаблюдение как самостоятельно, так и с привлечением уполномоченного лица, осуществляющего установление видеокамер, в местах, определенных Приходом, техническое обслуживание и ремонт системы видеонаблюдения, – РУПЭ «Белтелеком», юридический адрес: 220030, г.Минск, ул. Энгельса, 6 в соответствии со статьей 7 Закона.

8. Срок хранения видеозаписей составляет не менее 30 календарных дней<sup>2</sup>, по истечении которого происходит их автоматическое удаление.

Указанный срок может быть продлен в отношении отдельных видеозаписей по устному распоряжению руководителя организации (лица, исполняющего его обязанности) в случаях:

- поступления информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, – на период проведения соответствующих проверочных мероприятий;
- поступления обращения субъекта персональных данных, для принятия решения, по которому необходима информация, зафиксированная камерами видеонаблюдения, – на период рассмотрения такого обращения.

9. О наличии фактов конфликтной (нестандартной) ситуации работник Прихода, осуществляющий свои должностные обязанности, обязан незамедлительно информировать руководителя структурного подразделения.

10. Приходом устанавливаются ограничения прав доступа работников к записям камер видеонаблюдения в соответствии с их должностными обязанностями (инструкциями) и порядок доступа к персональным данным.

<sup>1</sup> Приведенные ниже действия с персональными данными рассматриваются как отдельные процессы обработки персональных данных и предполагают наличие самостоятельных правовых оснований.

<sup>2</sup> Срок хранения видеозаписей определяется оператором с учетом требований статьи 4 Закона. Как правило, такой срок не превышает 30 дней.

11. Руководителем Прихода назначаются лица, ответственные за техническое обслуживание, за организацию и осуществление видеонаблюдения, хранение и уничтожение записей.

Ответственное лицо, обязано ежедневно проверять работоспособность систем видеонаблюдения, качество записи видеоизображения. В случае выявления неисправностей незамедлительно информировать руководителя Прихода и совместно с ним принимать все необходимые меры по их устранению.

Видеозаписи не могут быть использованы в личных и иных целях, не связанных с выполнением должностных обязанностей, и содержащиеся в них персональные данные не подлежат обработке, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

### **3. Права субъектов персональных данных и механизм их реализации**

12. Перечень прав субъектов персональных данных, а также механизмы их реализации определены в соответствующем разделе Политики в отношении обработки персональных данных Прихода, с которой можно ознакомиться на официальном сайте [prihodvs.by](http://prihodvs.by). или по адресу: г.Минск, ул. Ф.Скорины, 11, 220076 с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 13 настоящей Политики.

13. В связи с тем, что в Приходе видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, и с учетом срока хранения видеозаписей изложение сути требований субъекта персональных данных должно содержать дату и период времени (в пределах часового интервала) записи изображения субъекта персональных данных.

### **4. Заключительные положения**

14. Приход имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменить и (или) дополнить условия настоящей Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных посредством размещения на сайте новой редакции Политики.

15. Вопросы касающиеся обработки персональных данных, не затронутые в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.